

## ОТЧЕТ

### о финансово-хозяйственной деятельности МДОУ детский сад «Солнышко» Валуйского района Белгородской области за 2021-2022 годы

#### Основные направления работы финансово-хозяйственной деятельности:

- организация хранения материальных ценностей, имущества, мебели, инвентаря ДОУ в порядке, установленном законодательством;
- организация инвентарного учета имущества ДОУ, осуществление текущего контроля за использованием имущества ДОУ, своевременной утилизацией списанных нематериальных активов и основных средств в соответствии с требованиями норм и правил безопасности;
- оформление муниципального задания;
- анализ выполнения муниципального задания по итогам календарного года;
- анализ финансовой деятельности в части исполнения муниципального задания по всем источникам финансирования;
- оформление заявок для приобретения оборудования, инвентаря, мебели по необходимости и согласно заявкам ответственных работников ДОУ;
- оформление документов на оплату с поставщиками и исполнителями услуг;
- работа по повышению уровня экономических знаний работников ДОУ;
- подготовка документов на заключение необходимых контрактов на техническое обслуживание, содержание здания ДОУ;
- ведение документации по совместной работе с обслуживающими организациями в соответствии с контрактами;
- контроль за соблюдением температурного режима, питьевого режима, вентиляции, за качеством ежедневных и генеральных уборок здания;
- текущий контроль за санитарно-гигиеническим состоянием учебных кабинетов, спортзала и других помещений в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности, гигиены и санитарии;
- контроль за состоянием кровли, фасада, помещений;
- контроль за состоянием электрооборудования, сантехники, канализации, водопровода, проведением дезинфекции и дератизации здания;
- контроль за состоянием котельной, электрощитовой, вентиляционных камер и дымоходов;
- хранение ключей от всех помещений, учет выдачи ключей работникам ДОУ;
- своевременная передача информации по коммунальным услугам; ведение мониторинга по коммунальным услугам, анализ по потреблению коммунальных услуг один раз в месяц и по необходимости;
- организация работы по благоустройству территории ДОУ;
- оформление ежегодно плана ремонта групповых и общих помещений ДОУ;
- анализ проведения текущего и косметического ремонта к началу учебного года;
- оформление журнала учета коммунальных услуг, журнала учета аварийных ситуаций, журнала учета технического обслуживания здания, журнала заявок от работников ДОУ на ремонт и обслуживание здания;
- совместная работа с бухгалтерией управления образования и МУК «ЦСО» администрации Валуйского городского округа.

**Общественный контроль** рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств осуществляет Управляющий совет ДОУ, родительский совет ДОУ.

## 1. Финансовое обеспечение

Имущество Учреждения является муниципальной собственностью Валуйского городского округа и находится в оперативном управлении Учреждения.

### Финансирование ДОУ по основным статьям:

| <b>Основные статьи финансирования</b>                | <b>2020<br/>(руб.)</b> | <b>2021<br/>(руб.)</b> | <b>2022<br/>(руб.)</b> |
|------------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| Оплата труда и начисление на выплаты по оплате труда | 8823591,92             | 10342839,64            | 11832615,43            |
| Оплата работ по противопожарным мероприятиям         | 83 477,60              | 7200,00                | 9100,00                |
| Услуги связи                                         | 14544,00               | 14716,80               | 15136,80               |
| Медикаменты и перевязочные средства                  | 1 000                  | 1 000                  | 2 000                  |
| Услуги по проведению медицинских осмотров            | 48 000,00              | 81 504,00              | 81 160,00              |
| Потребление газа                                     | 222 997,12             | 283 289,95             | 270 784,55             |
| Потребление электроэнергии                           | 217 953, 58            | 344 829,72             | 303 391,64             |
| Водоснабжение                                        | 15 560,44              | 17 289,93              | 16 428,47              |
| Вывоз ТКО                                            | 23 470,76              | 19 579,51              | 15 387,68              |
| Приобретено прочего оборудования                     | 11 520,00              | 11 565,50              | 10 450,00              |
| Хозяйственные материалы                              | 22 622,18              | 104 928,80             | 59 000,00              |
| Вывоз жидких бытовых отходов                         | -                      | 71 023,45              | 39 872,83              |
| Охрана помещений, оплата сигнализации                | 11 815,65              | 47 802,52              | 858 173,60             |
| Увеличение стоимости основных средств                | 43 000,00              | 95 408,00              | 59 000,00              |

В целях достижения успешной реализации приоритетных направлений деятельности Учреждения определен необходимый состав сотрудников, согласно штатного расписания.

Средняя зарплата по учреждению всего:

| Учебный год | Средняя заработная плата<br>Работников ОУ |
|-------------|-------------------------------------------|
| 2020        | 22610                                     |
| 2021        | 26590                                     |
| 2022        | 30334                                     |

Сопоставляя доли расходов по разным направлениям, можно сделать вывод, что основные вложения направляются на заработную плату работников учреждения.

## **2. Обеспечение функционирования здания, помещений, оборудования.**

Деятельность ДОО не может быть эффективной без отлаженной работы учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.

В ДОО работает 10 человек младшего обслуживающего и вспомогательного персонала, которые обеспечивают бесперебойное и безопасное функционирование основных систем ДОО

Штат работников учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала включает в себя следующие штатные единицы: завхоз – 1 ставка, оператор котельной – 2 ставки, рабочий по обслуживанию и текущему ремонту зданий, сооружений и оборудования – 1 ставка, дворник – 1 ставка, аппаратчик ХВО – 0,25 ставки, слесарь КИПиА – 0,5 ставки, помощник воспитателя – 5 ставок, рабочий по стирке и ремонту спецодежды – 1 ставка.

Все службы работали в соответствии с графиком рабочего времени и выполняли работу на основании должностных инструкций.

Ежегодно весь персонал проходит необходимый медицинский осмотр, обучение по санитарному минимуму – 1 раз в 2 года или 1 раз в год (в зависимости от должности).

В административно-хозяйственной работе особое внимание уделить охране труда сотрудников и обеспечения безопасности обучающихся.

В течение всего года проводились плановые инструктажи по пожарной безопасности, охране труда и технике безопасности.

Младший обслуживающий и вспомогательный персонал в течение всего учебного года поддерживают чистоту в ДОО и на территории. Осенью занимаются утеплением здания ДОО, в летний период косметическим ремонтом.

## **3. Работа пищеблока.**

Организация питания в Учреждении осуществляется на основании муниципального контракта на оказание услуг для муниципальных нужд.

В Учреждении предусмотрено помещение для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи. Организовано четырехразовое горячее питание.

Организация горячего питания является одной из составляющей сохранения здоровья детей. Питание обучающихся производится в групповых помещениях в отведенных местах на 100 посадочных мест.

Приготовление обедов осуществлялось работниками столовой – 1 поваром и 1 подсобным (кухонным) работником.

Все обучающиеся получают горячие завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник за счет привлечения родительской платы. Питание дети из многодетных семей 50% финансируется из бюджетных средств, питание детей-инвалидов является бесплатным и также финансируется из бюджетных средств. Следует отметить, что в охват охват обучающихся горячим питанием составляет 100%.

Организация питания и работа пищеблока постоянно стоит на ВСК, данный вопрос стоит на контроле и в родительском совете и в Управляющем совете, организован общественный родительский контроль за организацией питания. Замечаний по работе пищеблока нет.

## **4. Организация капитального и текущего ремонта.**

В 2019 году построено новое здание детского сада, созданы оптимальные условия для трудовой и образовательной деятельности. Текущий ремонт за счет бюджетных средств производится по мере необходимости.

## **5. Безопасность участников образовательного процесса.**

Обеспечение безопасности обучающихся и работников ДОУ является самым важным звеном в организации деятельности детского сада. В этом направлении было сделано также достаточно много:

- установлено видеонаблюдение;
- учебные эвакуации состава ДОУ при ЧС, связанных с пожарами;
- бесперебойная работа автоматической пожарной сигнализации;
- обслуживание пожарной сигнализации организацией, имеющей лицензию;
- проверка огнетушителей;
- проверка умений работников ДОУ пользоваться первичными средствами пожаротушения;
- инструктажи по пожарной безопасности и охране труда с работниками ДОУ;
- беседы с обучающимися по правилам поведения в ДОУ, в лесу, дома, на водоемах, по вопросам, связанных с терроризмом;
- охрана здания ДОУ круглосуточно осуществляют 3 охранника ЧОП «Легион-31»;
- испытание спортивного оборудования в спортзале и на спортивной площадке;
- комиссионное обследование групповых на разрешение их использования в учебном процессе;
- соблюдение светового и теплового режимов во время учебного процессов;
- приостановка учебного процесса в случае несоблюдения теплового режима;
- медицинские осмотры работников ДОУ;
- влажная уборка помещений ДОУ;
- организация горячего питания;
- дератизация, дезинсекция и дезинфекция помещений ДОУ;

Мероприятия по обеспечению безопасности участников образовательного процесса проводятся в комплексе ежегодно и дают следующие результаты:

- нет пожаров в помещениях ДОУ;
- слаженность действий коллектива ДОУ при учебных эвакуациях;
- умение персонала ДОУ пользоваться огнетушителем;
- нет случаев ДТП с воспитанниками и работниками ДОУ;
- нет несчастных случаев с работниками и воспитанниками во время учебно-воспитательного процесса;
- нет случаев проникновения посторонних лиц в помещение детского сада, как в дневное, так и в ночное время.

Все эти виды деятельности позволяют улучшить сопровождение учебно-воспитательного процесса, а следовательно сделать пребывание обучающихся в детском саду в более комфортных условиях.

Все эти результаты работы позволяют сделать вывод о правильной организации деятельности ДОУ в данном направлении.

## **6. Открытость образовательного процесса.**

Детский сад в своей деятельности придерживается открытости образовательного процесса. Применяются различные формы работы в данном направлении: деятельность Управляющего совета ДОУ, общие родительские собрания, работа сайта ДОУ, работа публичной страницы ДОУ в сети интернет «ВКонтакте», анкетирование родителей.

Все эти формы деятельности позволяют сделать работу ДОУ более прозрачной, что ведет к доведению сведений о задачах работы ДОУ до родительской и сельской общественности.

В течение учебного года было проведено два общих родительских собрания, групповые родительские собрания не реже одного раза в квартал. На общих собраниях

рассматривались различные вопросы, касающиеся деятельности ДООУ, безопасности и сохранения жизни и здоровья воспитанников.

Ежегодно психологической службой ДООУ проводится анкетирование родителей по выявлению отношения к ДООУ и организации образовательной деятельности.

## **7. Оснащение ДООУ необходимым оборудованием**

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Солнышко» с. Шелаево Валуйского района Белгородской области располагается в одноэтажном здании, общая площадь 1065,2 кв.м.

Год постройки – 2019, сдано в эксплуатацию в 2019 году. Площадь участка – 9500 кв.м.

Среднее количество обучающихся в 2020; 2021, 2022 годах – 100 человек. Режим работы 10, 5 часов, с 07.00 -17.30 часов.

Детский сад располагает следующими помещениями:

Учебные помещения:

### **1. Групповая ячейка «Кнопочки»:**

Тамбур:7,9 кв.м. Приемная: 25,9 кв.м. Групповая: 61,5 кв.м. Спальня: 44,9 кв.м.

Буфетная: 4 кв.м. Туалетная: 14,9 кв.м

### **2. Групповая ячейка «Непоседы»:**

Тамбур: 4,8 кв.м. Тамбур: 4,7 кв.м. Раздевальная: 25,9 кв.м. Групповая: 49,3 кв.м. Спальня: 52,2 кв.м. Буфетная: 3,7 кв.м. Туалетная: 16 кв.м

### **3. Групповая ячейка «Почемучки»:**

Тамбур: 4,8 кв.м. Тамбур: 4,7 кв.м. Раздевальная: 27,3 кв.м. Групповая: 51 кв.м. Спальня: 53,1 кв.м. Буфетная: 3,4 кв.м. Туалетная: 19,5 кв.м

### **4. Групповая ячейка «Знайки»:**

Тамбур:4,6 кв.м. Тамбур: 4,8 кв.м. Раздевальная: 18,3 кв.м. Групповая: 50,3 кв.м. Спальня: 51,9 кв.м. Буфетная:3,4 кв.м. Туалетная: 19,8 кв.м.

**Административные помещения:**

Кабинет заведующего с методическим:15,2 кв.м

**Помещения для занятия физической культурой и спортом:**

Зал для физической культуры и музыкальных занятий: 73 кв.м

Комната физкультурного инвентаря: 4,6 кв.м

**Помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников питанием:**

Тамбур: 2,3 кв.м. Загрузочная:11,5 кв.м. Кухня с раздаточной: 31,8 кв.м. Моечная кухонной посуды: 4,8 кв.м. Кладовая сухих продуктов: 5,6 кв.м. Мясо-рыбный цех: 11,9 кв.м.

Овощной цех: 4,9 кв.м. Санузел: 3,1 кв.м. Гардероб персонала: 5,8 кв.м

**Помещения для обеспечения обучающихся, воспитанников и работников медицинским обслуживанием:**

Тамбур: 3,2 кв.м. Приемная изолятора: 2,9 кв.м. Палата: 3,7 кв.м. Санузел: 6,6 кв.м

Медицинский кабинет: 13,3 кв.м. Процедурный: 8,6 кв.м

**Иное:**

Логопедический кабинет: 13,6 кв.м. Хозяйственная подсобная: 6,8 кв.м. Коридор: 22,4 кв.м

Помещение уборочного инвентаря: 3,6 кв.м. Душевая персонала: 2,2 кв.м. Комната персонала: 10,3 кв.м. Стиральная – 12,7 кв.м. Гладильная – 12, 5 кв.м. Комната чистого белья – 6,5 кв.м. Электрощитовая – 10,5 кв.м. Венткамера : 14,8 кв.м. Тепловой узел: 6,6 кв.м.

Санузел персонала (для МГН)- 5,3 кв.м. Коридор – 48,8 кв.м. Тамбур – 3,3 кв.м

Коридор: 11,9 кв.м. Коридор: 16 кв.м. Коридор: 12 кв.м.

**Спортивная площадка:**

Игровая установка с баскетбольным щитом – 1 шт.

Детский спортивный комплекс – 1 шт.

Детский спортивный комплекс «Мостики с переправой» - 1 шт.

Бум – 1 шт.

### **Игровые площадки:**

Детский тентовый навес ТН – 48 (спаренный) – 2 шт.  
Диван на металлических ножках «Львёнок» - 7 шт.  
Скамейка детская «Улитка» - 2 шт.  
Качалка-балансир «Малая» - 3 шт.  
Качели на металлических стойках средние для гибкой подвески – 6 шт.  
Качалка на пружине «Пчёлка» - 3 шт.  
Горка – 2 шт.  
Песочница с крышкой – 3 шт.  
Диван садово-парковый на металлических ножках – 4 шт.  
Манеж – 1 шт.

Отопление производится собственной газовой котельной, имеется водоснабжение, канализация (септики), электроснабжение.

### Показатели информационно-технического оснащения:

Количество компьютеров, применяемых в учебном процессе - 5  
Количество проекторов - 1  
Количество экранов - 1  
Количество принтеров - 2  
Количество МФУ - 2  
Количество телевизоров - 2  
Количество магнитофонов, музыкальных центров - 3  
Количество сканеров – 1

Материально-техническая база соответствует санитарным, противопожарным нормам и правилам, позволяет сохранять и поддерживать здоровье воспитанников.

Информационное и материально-техническое оснащение образовательного процесса позволяет реализовывать в ДОО образовательные программы.

Наблюдается рост материально-технической оснащённости.

Групповые комнаты и кабинеты специалистов оснащены современными ТСО, необходимыми методическими и дидактическими материалами, печатной продукцией.

### Сведения об объектах спорта

В ДОО имеется спортивный зал, совмещенный с музыкальным, спортивная площадка, оборудованные необходимыми для занятий спортом инвентарем и оборудованием.

### Сведения о средствах обучения и воспитания

Средства обучения и воспитания – обязательный элемент оснащения образовательного процесса, это объекты, созданные человеком, а также предметы естественной природы, используемые в образовательном процессе в качестве носителей информации и инструмента деятельности педагога и обучающихся для достижения поставленных целей обучения, воспитания и развития.

### Средства обучения и воспитания подразделяются на следующие виды:

- печатные (дидактические пособия, книги для чтения, хрестоматии, энциклопедии, раздаточный материал и т.п.);
- электронные образовательные ресурсы (образовательные мультимедиа, сетевые образовательные ресурсы, электронные универсальные энциклопедии и т.п.);
- аудиовизуальные (аудиоэнциклопедии, видеофильмы образовательные, учебные кинофильмы, учебные фильмы на цифровых носителях и т.п.);
- наглядные плоскостные (плакаты, иллюстрации настенные, магнитные доски, музейные и выставочные экспонаты и т.п.);
- демонстрационные (гербарии, муляжи, макеты, стенды, модели в разрезе, модели демонстрационные и т.п.);
- обучающие приборы (компас, барометр, микроскоп.);
- спортивное оборудование.

ДОУ подключено к сети Интернет.

Программное обеспечение ДОУ:

Антивирус Kaspersky Endpoint Security

Microsoft Office 2010.

Другое свободно распространяемое программное обеспечение: медиаплеер, клиент электронной почты, программа для просмотра фото- и видео- файлов.

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, в том числе приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Используемые автоматизированные системы:

1. Портал муниципальных услуг "Виртуальная школа"

Доступ для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечен посредством предоставления сопровождающего лица.

Доступ к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям обеспечивается провайдером ОАО "Ростелеком", скорость 5 Мб/с. Все информационные системы и сети приспособлены для использования инвалидами и лицами с ОВЗ. Наличие специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: не предусмотрено.

**Общие выводы**

Проанализировав все направления финансово-хозяйственной деятельности, администрация ДОУ приходит к выводу, что детский сад становится на более совершенный новый путь развития, показывает хорошие результаты работы, развивается в инновационном режиме. В дальнейшем реализация направлений программы развития выведет детский сад на более высокий уровень развития.

Кроме того, ДОУ в своей работе стремится соответствовать статусу современных детских садов: имеет сайт в Интернете, программу развития, использует в образовательной деятельности современные технологии. В ДОУ созданы безопасные условия для ведения образовательной деятельности.

Из задач, требующих решения, стоит выделить следующие:

- продолжение работы по благоустройству территории;
- совершенствование работы по сохранению здоровья работников ДОУ и воспитанников.

Заведующий МДОУ детский сад  
«Солнышко» с. Шелаево  
Валуйского района Белгородской области



 (О.А.Аридова)